NORFLIX
FORMATION

PROGRAMME DE FORMATION

SÉRIE CSE · SSCT

CSE · SANTÉ, SÉCURITÉ ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Version intégrale · 5 jours · 3 saisons, 12 épisodes.

✓ Certifié Qualiopi 2026 | Tout niveau | 35 heures | 5 JOURS | Présentiel

▶ Réserver une session

ⓘ Devis sur demande



Synopsis

Formation à laquelle chaque élu a droit pour **identifier et prévenir les risques professionnels**, agir sur les **conditions de travail** et faire vivre les prérogatives du CSE. Une série en **3 saisons et 12 épisodes**, du fonctionnement du CSE jusqu'à l'inspection, l'enquête et la réunion plénière.

Objectifs généraux

- Comprendre le fonctionnement du CSE : rôle, droits et devoirs, réunions, moyens
- Acquérir les méthodes et outils pour prévenir les risques professionnels
- Contribuer à l'amélioration de la santé, de la sécurité et des conditions de travail

DURÉE
35 heures

EFFECTIF
1 à 12 personnes

PUBLIC
Élus du CSE (titulaires et suppléants) pour un **premier mandat** ; membres de la CSSCT des entreprises d'au moins 300 salariés lors d'un renouvellement

PRÉREQUIS
Être élu au CSE ou membre de la CSSCT.

TARIF
Sur devis

MODALITÉ
Présentiel

Compétences visées

À l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

1. **Situer** le rôle du CSE et de ses acteurs pour participer efficacement à ses travaux
2. **Identifier** les droits, devoirs et recours du CSE en santé, sécurité et conditions de travail
3. **Déceler et analyser** les risques professionnels à l'aide des outils de prévention
4. **Exploiter** le DUERP et le PAPRIPACT pour proposer des actions de prévention
5. **Conduire** une visite d'inspection et en rédiger le compte rendu
6. **Mener** une enquête après un accident et construire l'arbre des causes
7. **Préparer et participer** à une réunion plénière du CSE

Épisodes

PROGRAMME DE FORMATION · 35 HEURES

SAISON 1 — Le fonctionnement du CSE

1

SAISON 1 · ÉPISODE 1

Le fonctionnement du CSE

- Champ d'application et seuils d'effectif
- Ordre public, négociation et règles supplétives
- Attributions, informations et consultations
- La BDESE

2

SAISON 1 · ÉPISODE 2

Le rôle des acteurs du CSE

- Président, secrétaire, trésorier
- Titulaires et suppléants
- Représentants de proximité, référent harcèlement
- Les commissions, dont la CSSCT

3

SAISON 1 · ÉPISODE 3

Organiser les réunions du CSE

- Le règlement intérieur
- La périodicité selon l'effectif
- De l'ordre du jour au procès-verbal
- Qui vote, qui assiste

4

SAISON 1 · ÉPISODE 4

Les moyens du CSE

- Heures de délégation et liberté de déplacement
- Budget de fonctionnement et budget ASC
- Le droit à la formation des élus

SAISON 2 — Droits, obligations et prévention

1

SAISON 2 · ÉPISODE 1

Les recours du CSE

- Les expertises
- Les droits d'alerte
- Le délit d'entrave

2

SAISON 2 · ÉPISODE 2

Les obligations en SSCT

- Obligation de sécurité de l'employeur, obligations du salarié
- Statut de salarié protégé
- Danger grave et imminent, droit de retrait
- Faute inexcusable
- Formations, affichages et signalisations obligatoires

3

SAISON 2 · ÉPISODE 3

Établir une démarche de prévention

- Enjeux humains, juridiques et économiques
- Les taux de cotisation AT/MP
- Coûts directs et indirects des accidents

4

SAISON 2 · ÉPISODE 4

Les bases de la prévention

- Accidents du travail et maladies professionnelles
- Danger, risque et mécanisme d'apparition du dommage
- Les 9 principes généraux de prévention
- Les acteurs de la prévention
- Les techniques d'analyse

Épisodes

PROGRAMME DE FORMATION · 35 HEURES

SAISON 3 Les outils de terrain

1

SAISON 3 · ÉPISODE 1

Les outils de la prévention

- Vérifications initiales et périodiques
- Le registre des accidents bénins
- Le plan de prévention des entreprises extérieures

2

SAISON 3 · ÉPISODE 2

Le Document Unique (DUERP)

- Obligations et étapes de l'évaluation des risques
- Annexes : pénibilité, risque chimique, risques psychosociaux
- Du diagnostic au plan d'action : le PAPRIPACT

3

SAISON 3 · ÉPISODE 3

Les visites d'inspection

- Avant, pendant et après la visite
- La méthode ITAMaMi
- **Visite d'inspection réelle** et rédaction du compte rendu

4

SAISON 3 · ÉPISODE 4

Réaliser une enquête

- Recueil des faits et méthode des 5 pourquoi
- Outils : fiche AT, démarche INRS « Agir suite à un accident »
- **Arbre des causes** et rapport d'enquête

☆

LE FINAL

La réunion plénière

- Réunion préparatoire et construction de l'ordre du jour
- **Mise en situation d'une vraie-fausse réunion plénière**

Les infos clés

FINANCEMENT, ORGANISME ET SUITE DU MANDAT

SANCTION

Attestation de fin de formation et attestation d'assiduité, à remettre à l'employeur.

MAINTIEN DES COMPÉTENCES

Au renouvellement du mandat : **3 jours minimum** pour chaque élu, **5 jours** pour les membres de la CSSCT des entreprises d'au moins 300 salariés.

FINANCEMENT

Pris en charge par l'**employeur** : frais pédagogiques (plafond de 36 fois le SMIC horaire par jour et par stagiaire), déplacement et hébergement. Temps de formation **rémunéré**, non déduit des heures de délégation.

ORGANISME & FORMATEUR

Norflix Formation, organisme **déclaré** et **certifié Qualiopi**. Formation animée par **Alexis HENNART**, formateur CSE SSCT.

Le planning

5 JOURS · 35 HEURES

JOUR 1

Matin · Attributions du CSE, rôle des acteurs

Après-midi · Réunions, moyens, actions et recours

JOUR 2

Matin · Cadre juridique, obligations, démarche de prévention

Après-midi · Bases de la prévention : AT/MP, 9 principes, acteurs, analyse

JOUR 3

Matin · Registre, vérifications, plan de prévention, DUERP, PAPRIPACT, risque chimique

Après-midi · Inspection : méthode ITAMaMi, visite et compte rendu

JOUR 4

Matin · Risques psychosociaux, enquête : étapes et accident simulé

Après-midi · Recueil des faits et outils d'analyse

JOUR 5

Matin · Arbre des causes, rapport d'enquête, réunion préparatoire

Après-midi · Ordre du jour et réunion plénière simulée

Dans les coulisses

MÉTHODES, MOYENS ET MODALITÉS

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Théorie : exposé interactif, études de cas, ludopédagogie (jeux de cartes), quiz interactif.
Pratique : **visite d'inspection** dans l'entreprise et compte rendu, **enquête** sur un accident simulé avec arbre des causes, **mise en situation de réunion plénière**.

BESOINS EN INTRA-ENTREPRISE

- Une **salle dédiée** avec vidéoprojecteur
- Un **accès aux locaux** pour la visite d'inspection
- Si possible, les **documents de l'entreprise** (DUERP, registres, plan de prévention)



EN SÉANCE

MATÉRIEL · THÉORIE

- Diaporama série « 3 saisons, 12 épisodes »
- Jeux de cartes thématiques
- Exercices d'application
- Fiches ressources numériques

MATÉRIEL · PRATIQUE

- Grilles d'inspection ITAMaMi
- Trames de compte rendu et de rapport d'enquête
- Ordinateur pour la rédaction
- Mise en situation d'accident

Infos pratiques

AVANT DE LANCER LA SÉANCE

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- **Positionnement** en début de formation
- **QCM** sur le fonctionnement du CSE
- **Productions** : compte rendu d'inspection et rapport d'enquête avec arbre des causes
- **Mise en situation** de réunion plénière
- **Questionnaire de satisfaction** à chaud

LIEU DE FORMATION

Intra-entreprise : dans vos locaux, en présentiel. Méthode privilégiée pour adapter la formation à votre établissement.
Inter-entreprise : en centre de formation.

RÉVISIONS

Espace ressources personnalisé de la formation sur **norflix.fr**, accessible aux stagiaires pour réviser.

DÉLAI D'ACCÈS

Formation réalisée dans un délai maximum de **3 mois** après validation de la demande.

TARIF

Sur devis

DOCUMENT NÉCESSAIRE

Aucun justificatif n'est demandé pour participer à cette formation.

ACCESSIBILITÉ HANDICAP

Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Référent handicap : **Alexis HENNART**, **contact@norflix.fr** · 06 27 68 41 73, pour étudier les adaptations possibles.

RÉFÉRENCES RÉGLEMENTAIRES

- Code du travail : art. **L.2315-18** (formation SSCT des membres du CSE) et **L.2315-16** (temps de formation)
- Loi n° 2026-403 du 26 mai 2026 : suppression de l'agrément préfectoral des organismes